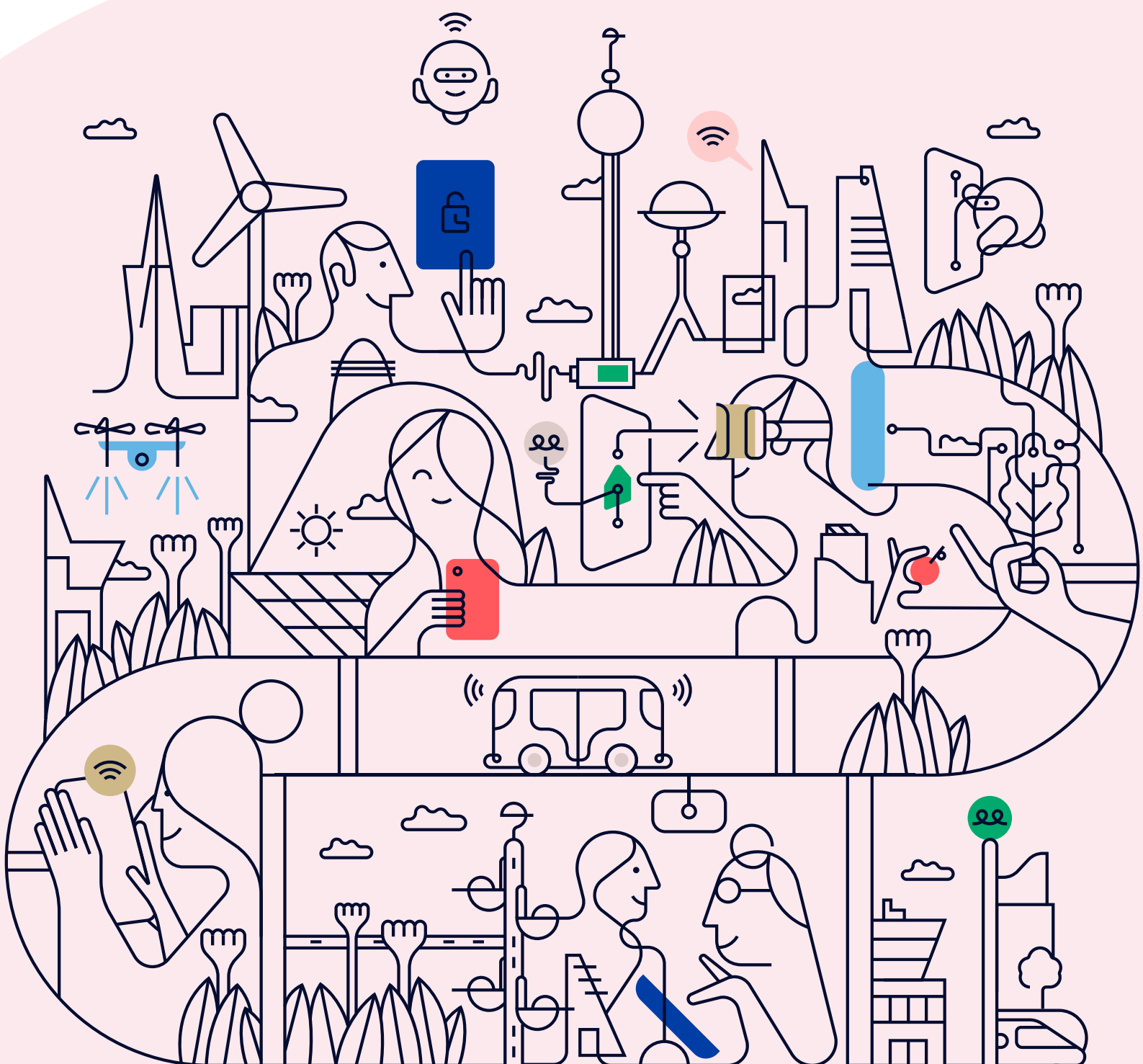




# Välkommen till årsredovisningen för Brf Poppeln

Styrelsen upprättar härmed följande årsredovisning för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.

Om inte annat särskilt anges redovisas alla belopp i kronor (SEK).

## Innehåll

|                                                          |              |
|----------------------------------------------------------|--------------|
| <b>Kort guide till läsning av årsredovisningen .....</b> | <b>s. 1</b>  |
| Förvaltningsberättelse .....                             | s. 1         |
| Resultaträkning .....                                    | s. 1         |
| Balansräkning .....                                      | s. 1         |
| Kassaflödesanalys .....                                  | s. 1         |
| Noter .....                                              | s. 1         |
| Giltighet .....                                          | s. 1         |
| <b>Förvaltningsberättelse .....</b>                      | <b>s. 2</b>  |
| Verksamheten .....                                       | s. 2         |
| Medlemsinformation .....                                 | s. 4         |
| Flerårsöversikt .....                                    | s. 5         |
| Förändringar i eget kapital .....                        | s. 6         |
| Resultatdisposition .....                                | s. 6         |
| <b>Resultaträkning .....</b>                             | <b>s. 7</b>  |
| <b>Balansräkning .....</b>                               | <b>s. 8</b>  |
| <b>Kassaflödesanalys .....</b>                           | <b>s. 10</b> |
| <b>Noter .....</b>                                       | <b>s. 11</b> |
| <b>Underskrifter .....</b>                               | <b>s. 18</b> |

# Kort guide till läsning av årsredovisningen

## Förvaltningsberättelse

Förvaltningsberättelsen innehåller bland annat en allmän beskrivning av bostadsrättsföreningen och fastigheten. Du hittar också styrelsens beskrivning med viktig information från det gångna räkenskapsåret samt ett förslag på hur årets vinst eller förlust ska behandlas, som föreningsstämman beslutar om. En viktig uppgift som ska framgå i förvaltningsberättelsen är om bostadsrättsföreningen är äkta eller oäkta eftersom det senare medför skattekonsekvenser för den som äger en bostadsrätt.

## Resultaträkning

I resultaträkningen kan du se om föreningen har gått med vinst eller förlust under räkenskapsåret. Du kan också se var föreningens intäkter kommit ifrån, och vad som har kostat pengar. Avskrivningar innebär att man inte bokför hela kostnaden på en gång, utan fördelar den över en längre tidsperiod. Avskrivningar innebär alltså inte något utflöde av pengar. Många nybildade föreningar gör stora underskott i resultaträkningen varje år vilket vanligtvis beror på att avskrivningarna från köpet av fastigheten är så höga.

## Balansräkning

Balansräkningen är en spegling av föreningens ekonomiska ställning vid en viss tidpunkt. I en årsredovisning är det alltid räkenskapsårets sista dag. I balansräkningen kan du se föreningens tillgångar, skulder och egna kapital. I en bostadsrättsförening består eget kapital oftast av insatser (och ibland upplåtelseavgifter), underhållsfond och ackumulerade ("balanserade") vinster eller förluster. I en balansräkning är alltid tillgångarna exakt lika stora som summan av skulderna och det egna kapitalet. Det är det som är "balansen" i balansräkning.

## Kassaflödesanalys

Kassaflödet är bostadsrättsföreningens in- och utbetalningar under en viss period. Många gånger säger kassaflödesanalysen mer än resultaträkningen. Här kan man utläsa hur mycket föreningens likviditet (pengar i kassan) har ökat eller minskat under året, och vilka delar av verksamheten pengarna kommer ifrån/har gått till.

## Noter

I vissa fall räcker inte informationen om de olika posterna i resultat- och balansräkningen till för att förklara vad siffrorna innebär. För att du som läser årsredovisningen ska få mer information finns noter som är mer specifika förklaringar till resultat- och balansräkning. Om det finns en siffra bredvid en rad i resultat- eller balansräkningen betyder det att det finns en not för den posten. Här kan man till exempel få information om investeringar som gjorts under året och en mer detaljerad beskrivning över lånen, hur stora de är, vilken ränta de har och när det är dags att villkorsändra dem.

## Giltighet

Årsredovisningen är styrelsens dokument. Föreningsstämman beslutar om att fastställa Resultat- och Balansräkningen, samt styrelsens förslag till resultatdisposition. I dessa delar gäller dokumentet efter det att stämman fattat beslut avseende detta.

# Förvaltningsberättelse

## Verksamheten

### Allmänt om verksamheten

Föreningen har till ändamål att främja medlemmars ekonomiska intressen genom att i föreningens hus upplåta bostadsrättslägenheter under nyttjanderätt och utan tidsbegränsning.

Föreningen har sitt säte i Malmö.

### Registreringsdatum

Bostadsrättsföreningen registrerades 1934-12-31. Föreningens nuvarande ekonomiska plan registrerades 1935-09-16 och nuvarande stadgar registrerades 2019-08-28 hos Bolagsverket.

### Äkta förening

Föreningen är ett privatbostadsföretag enligt inkomstskattelagen (1999:1229) och utgör därmed en äkta bostadsrättsförening.

### Moms

Föreningen är momsregistrerad.

### Fastigheten

Föreningen äger och förvaltar fastigheten nedan:

| Fastighetsbeteckning | Förvärv | Kommun |
|----------------------|---------|--------|
| Poppeln 1            | 1935    | Malmö  |

Marken innehås med äganderätt.

Fastigheten är försäkrad hos Länsförsäkringar Skåne.

I försäkringen ingår kollektivt bostadsrättstillägg för medlemmarna samt ansvarsförsäkring för styrelsen.

### Byggnadsår och ytor

Fastigheten bebyggdes 1935.

Värdeåret är 1935.

Föreningen upplåter 57 lägenheter och 2 lokaler med bostadsrätt. Byggnadernas totalyta är 3 620 kvm, varav 3 339 kvm utgör boyta och 281 kvm lokalyta.

### Styrelsens sammansättning

|                   |             |
|-------------------|-------------|
| Fredrik Skoog     | Ordförande  |
| Jesper Thunström  | Sekreterare |
| Paula Widén       | Kassör      |
| Kim Borgström     | Ledamot     |
| Matilda Persson   | Ledamot     |
| Linnea Lindahl    | Suppleant   |
| Linnéa Wettermark | Suppleant   |

### Valberedning

Linnea Lindahl

## Firmateckning

Firman tecknas av Styrelsen. Firman tecknas av två i förening av ledamötena.

## Revisorer

Jakob Rignell    Auktoriserad revisor    Ernst & Young

## Sammanträden och styrelsemöten

Ordinarie föreningsstämma hölls 2024-06-27.

Styrelsen har under verksamhetsåret haft 11 protokollförda sammanträden.

## Teknisk status

Föreningen följer en underhållsplan som upprättades 2022 och sträcker sig fram till 2051. Underhållsplanen uppdaterades 2022.

## Utförda historiska underhåll

- 2024** ● Underhållnings Spolning av stammar
- 2022-2023** ● Byte av alla lägenhetsdörrar
- 2022** ● Balkonger: målning av betongplattor - På ovansidan(golven) med en vattentät epoxifärg samt runt kanterna. På utsidan (kant mot innergård/gator) samt list målades med vattentät epoxifärg. På utsidan (kant mot innergård/gator) samt list målades med vattentät epoxifärg
- 2021-2022** ● Källare: uppfräschning av ytskikt - Målat väggar och dörrar, behandlat golven med epoxy.
- 2020-2021** ● Renovering av tvättstugorna och intilliggande badrum och WC - Renoveringen försöker i möjligaste mån bibehålla/återskapa den tidstypiska stilen.
- 2020** ● Byte av belysning på källare och vind - Byte till mer energibesparande belysning med rörelsesensorer.  
Renovering av terazzogolvet i alla entréer - Skadade delar av originalgolvet från 1935 ersattes med ny terazzo.  
Byte av värmeundercentral  
Byte av porttelefoner  
Injustering av värmesystemet - I samband med bytet av värmeundercentralen.  
Radonmätning - Lagstiftat krav  
OVK-inspektion - Lagstiftat krav
- 2019** ● Renovering/byte av avloppsrör i källaren - Dåliga/trasiga rör måste bytas ut  
Översyn energiförbrukning
- 2018-2019** ● Staket och grindar - Blästra och måla staket. Nya grindar.  
Murar och sockel - Reparation av sprickor i sockel. Gjutning av nya murat för staketet.
- 2018** ● Sophus - Nytt sedumtak och nya dörrar  
Torkrum - Ny värme- och fläktapparat  
Portrenovering - Fixa portar  
Avloppsstammar - Spolning

- 2015 ● Tvättstugor/torkrum - Uppfräschning
- 2014 ● Husgrund - Dränering och platonmatta  
Gård - Totalupprustning  
Värmeanläggning - Nytt styr- och reglersystem
- 2013 ● Tak - Takrenovering
- 2007 ● Avloppsstammar - Relining
- 2005 ● El - Stambyte fas 2
- 2004 ● Fönster - Fönsterbyte
- 2000 ● Vattenstammar - Nya kallvattenstammar
- 1999 ● Fasad - Omfamning

#### Avtal med leverantörer

|                       |                |
|-----------------------|----------------|
| Brandskyddsavtal      | Presto         |
| Ekonomisk förvaltning | SBC            |
| Teknisk förvaltning   | A2 Förvaltning |

#### Väsentliga händelser under räkenskapsåret

##### Ekonomi

Föreningen höjde månadsavgiften med 5 % från den 1 februari 2025, enligt det budgetarbete som gjordes inför verksamhetsåret 2025

#### Medlemsinformation

Antalet medlemmar vid räkenskapsårets början var 79 st. Tillkommande medlemmar under året var 10 och avgående medlemmar under året var 8. Vid räkenskapsårets slut fanns det 81 medlemmar i föreningen. Det har under året skett 7 överlåtelser.

## Flerårsöversikt

| Nyckeltal                                          | 2024       | 2023       | 2022       | 2021       |
|----------------------------------------------------|------------|------------|------------|------------|
| Nettoomsättning                                    | 3 281 564  | 2 987 549  | 2 687 876  | 2 558 073  |
| Resultat efter fin. poster                         | 592 193    | -296 112   | -508 128   | 343 467    |
| Soliditet (%)                                      | 39         | 37         | 44         | 46         |
| Yttre fond                                         | 809 024    | 954 766    | 799 934    | 548 573    |
| Taxeringsvärde                                     | 54 417 000 | 54 417 000 | 54 417 000 | 46 697 000 |
| Årsavgift per kvm upplåten bostadsrätt, kr         | 900        | 859        | -          | -          |
| Årsavgifternas andel av totala rörelseintäkter (%) | 99,1       | 96,0       | -          | -          |
| Skuldsättning per kvm upplåten bostadsrätt, kr     | 3 012      | 3 099      | 2 373      | 2 348      |
| Skuldsättning per kvm totalyta, kr                 | 2 867      | 2 950      | 2 373      | 2 348      |
| Sparande per kvm totalyta, kr                      | 260        | 186        | 124        | 248        |
| Elkostnad per kvm totalyta, kr                     | 64         | 68         | 90         | 60         |
| Värmekostnad per kvm totalyta, kr                  | 148        | 138        | 130        | 125        |
| Vattenkostnad per kvm totalyta, kr                 | 54         | 49         | 42         | 41         |
| Energikostnad per kvm totalyta, kr                 | 266        | 255        | 261        | 226        |
| Genomsnittlig skuldränta (%)                       | 4,06       | 3,22       | -          | -          |
| Räntekänslighet (%)                                | 3,18       | 3,61       | -          | -          |

**Soliditet (%)** - justerat eget kapital / totalt kapital.

Nyckeltalet anger hur stor del av föreningens tillgångar som är finansierat med det egna kapitalet.

**Skuldsättning** - räntebärande skulder / kvadratmeter bostadsrättsyta respektive totalyta.

Nyckeltalet visar hur högt belånad föreningen är per kvadratmeter. Nyckeltalet används för att bedöma möjlighet till nyupplåning.

**Sparande** - (årets resultat + avskrivningar + kostnadsfört planerat underhåll) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningens intäkter genererar som kan användas till framtida underhåll. Nyckeltalet bör sättas i relation till behovet av sparande.

**Energikostnad** - (kostnad för el + vatten + värme) / totalyta.

Nyckeltalet visar hur många kronor per kvadratmeter föreningen betalar i energikostnader.

Kostnader för el (totalt 174 781 kr) tas ut via årsavgiften genom individuell mätning av förbrukningen, och ingår därmed i beräkningen av nyckeltalet för årsavgifter under bokslutsåret.

**Räntekänslighet (%)** - räntebärande skulder / ett års årsavgifter.

Nyckeltalet visar hur många % årsavgiften behöver höjas för att bibehålla kassaflödet om den genomsnittliga skuldräntan ökar med 1 procentenhet.

**Totalyta** - bostadsyta och lokalyta inkl. garage (för småhus ingår även biyta).

**Årsavgifter** - alla obligatoriska avgifter som debiteras ytor som är upplåtna med bostadsrätt och som definieras som årsavgift enligt bostadsrättslagen.

## Förändringar i eget kapital

|                          | 2023-12-31       | Disponering av<br>föregående års<br>resultat | Disponering av<br>övriga poster | 2024-12-31       |
|--------------------------|------------------|----------------------------------------------|---------------------------------|------------------|
| Insatser                 | 167 519          | -                                            | -                               | 167 519          |
| Fond, yttre<br>underhåll | 954 766          | -715 186                                     | 569 444                         | 809 024          |
| Uppskrivningsfond        | 9 207 000        | -                                            | -                               | 9 207 000        |
| Balanserat resultat      | -3 457 216       | 419 074                                      | -569 444                        | -3 607 586       |
| Årets resultat           | -296 112         | 296 112                                      | 592 193                         | 592 193          |
| <b>Eget kapital</b>      | <b>6 575 957</b> | <b>0</b>                                     | <b>592 193</b>                  | <b>7 168 150</b> |

## Resultatdisposition

Till föreningsstämman förfogande står följande medel:

|                                                                    |                   |
|--------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Balanserat resultat före reservering till fond för yttre underhåll | -3 038 142        |
| Årets resultat                                                     | 592 193           |
| Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar           | -569 444          |
| <b>Totalt</b>                                                      | <b>-3 015 393</b> |

Styrelsen föreslår att medlen disponeras enligt följande:

|                                         |                   |
|-----------------------------------------|-------------------|
| Av fond för yttre underhåll ianspråktas | 51 602            |
| <b>Balanseras i ny räkning</b>          | <b>-2 963 791</b> |

Den ekonomiska ställningen i övrigt framgår av följande resultat- och balansräkning samt kassaflödesanalys med tillhörande noter.

## Resultaträkning

| 1 januari - 31 december                           | Not           | 2024              | 2023              |
|---------------------------------------------------|---------------|-------------------|-------------------|
| <b>Rörelseintäkter</b>                            |               |                   |                   |
| Nettoomsättning                                   | 2             | 3 281 564         | 2 987 549         |
| Övriga rörelseintäkter                            | 3             | 5 641             | 97 211            |
| <b>Summa rörelseintäkter</b>                      |               | <b>3 287 205</b>  | <b>3 084 760</b>  |
| <b>Rörelsekostnader</b>                           |               |                   |                   |
| Driftskostnader                                   | 4, 5, 6, 7, 8 | -1 745 609        | -2 551 754        |
| Övriga externa kostnader                          | 9             | -149 979          | -205 326          |
| Personalkostnader                                 | 10            | -91 994           | -91 991           |
| Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar |               | -298 104          | -242 904          |
| <b>Summa rörelsekostnader</b>                     |               | <b>-2 285 686</b> | <b>-3 091 975</b> |
| <b>RÖRELSERESULTAT</b>                            |               | <b>1 001 519</b>  | <b>-7 215</b>     |
| <b>Finansiella poster</b>                         |               |                   |                   |
| Ränteintäkter och liknande resultatposter         |               | 18 323            | 14 445            |
| Räntekostnader och liknande resultatposter        | 11            | -427 649          | -303 342          |
| <b>Summa finansiella poster</b>                   |               | <b>-409 326</b>   | <b>-288 897</b>   |
| <b>RESULTAT EFTER FINANSIELLA POSTER</b>          |               | <b>592 193</b>    | <b>-296 112</b>   |
| <b>ÅRETS RESULTAT</b>                             |               | <b>592 193</b>    | <b>-296 112</b>   |

Balansräkning

| Tillgångar                                   | Not    | 2024-12-31        | 2023-12-31        |
|----------------------------------------------|--------|-------------------|-------------------|
| <b>ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR</b>                 |        |                   |                   |
| <b>Materiella anläggningstillgångar</b>      |        |                   |                   |
| Byggnad och mark                             | 12, 18 | 16 418 369        | 16 716 473        |
| Maskiner och inventarier                     | 13     | 0                 | 0                 |
| Summa materiella anläggningstillgångar       |        | 16 418 369        | 16 716 473        |
| <b>SUMMA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR</b>           |        | <b>16 418 369</b> | <b>16 716 473</b> |
| <b>OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR</b>                 |        |                   |                   |
| <b>Kortfristiga fordringar</b>               |        |                   |                   |
| Kund- och avgiftsfordringar                  |        | 31 765            | 21 492            |
| Övriga fordringar                            | 14     | 1 510 693         | 1 048 416         |
| Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter | 15     | 195 735           | 0                 |
| Summa kortfristiga fordringar                |        | 1 738 192         | 1 069 908         |
| <b>SUMMA OMSÄTTNINGSTILLGÅNGAR</b>           |        | <b>1 738 192</b>  | <b>1 069 908</b>  |
| <b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>                      |        | <b>18 156 561</b> | <b>17 786 381</b> |

## Balansräkning

| Eget kapital och skulder                     | Not    | 2024-12-31        | 2023-12-31        |
|----------------------------------------------|--------|-------------------|-------------------|
| <b>EGET KAPITAL</b>                          |        |                   |                   |
| <b>Bundet eget kapital</b>                   |        |                   |                   |
| Medlemsinsatser                              |        | 167 519           | 167 519           |
| Uppskrivningsfond                            |        | 9 207 000         | 9 207 000         |
| Fond för yttre underhåll                     |        | 809 024           | 954 766           |
| <b>Summa bundet eget kapital</b>             |        | <b>10 183 543</b> | <b>10 329 285</b> |
| <b>Fritt eget kapital</b>                    |        |                   |                   |
| Balanserat resultat                          |        | -3 607 586        | -3 457 216        |
| Årets resultat                               |        | 592 193           | -296 112          |
| <b>Summa fritt eget kapital</b>              |        | <b>-3 015 393</b> | <b>-3 753 328</b> |
| <b>SUMMA EGET KAPITAL</b>                    |        | <b>7 168 150</b>  | <b>6 575 957</b>  |
| <b>Långfristiga skulder</b>                  |        |                   |                   |
| Skulder till kreditinstitut                  | 16, 18 | 245 000           | 5 445 000         |
| <b>Summa långfristiga skulder</b>            |        | <b>245 000</b>    | <b>5 445 000</b>  |
| <b>Kortfristiga skulder</b>                  |        |                   |                   |
| Skulder till kreditinstitut                  | 16, 18 | 10 135 000        | 5 234 000         |
| Leverantörsskulder                           |        | 103 469           | 113 066           |
| Skatteskulder                                |        | 7 875             | 5 538             |
| Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter | 17     | 497 067           | 412 820           |
| <b>Summa kortfristiga skulder</b>            |        | <b>10 743 411</b> | <b>5 765 424</b>  |
| <b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>        |        | <b>18 156 561</b> | <b>17 786 381</b> |

## Kassaflödesanalys

| 1 januari - 31 december                                                         | 2024             | 2023              |
|---------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------|
| <b>Den löpande verksamheten</b>                                                 |                  |                   |
| <b>Rörelseresultat</b>                                                          | <b>1 001 519</b> | <b>-7 215</b>     |
| <b>Justering av poster som inte ingår i kassaflödet</b>                         |                  |                   |
| Årets avskrivningar                                                             | 298 104          | 242 904           |
|                                                                                 | <b>1 299 623</b> | <b>235 689</b>    |
| Erhållen ränta                                                                  | 18 323           | 14 445            |
| Erlagd ränta                                                                    | -429 198         | -272 307          |
| <b>Kassaflöde från löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital</b> | <b>888 748</b>   | <b>-22 173</b>    |
| <b>Förändring i rörelsekapital</b>                                              |                  |                   |
| Ökning (-), minskning (+) kortfristiga fordringar                               | -200 083         | 2 695             |
| Ökning (+), minskning (-) kortfristiga skulder                                  | 78 537           | 16 931            |
| <b>Kassaflöde från den löpande verksamheten</b>                                 | <b>767 201</b>   | <b>-2 548</b>     |
| <b>Investeringsverksamheten</b>                                                 |                  |                   |
| Förvärv av materiella anläggningstillgångar                                     | 0                | -2 070 000        |
| <b>Kassaflöde från investeringsverksamheten</b>                                 | <b>0</b>         | <b>-2 070 000</b> |
| <b>Finansieringsverksamheten</b>                                                |                  |                   |
| Upptagna lån                                                                    | 0                | 2 800 000         |
| Amortering av lån                                                               | -299 000         | -299 000          |
| <b>Kassaflöde från finansieringsverksamhet</b>                                  | <b>-299 000</b>  | <b>2 501 000</b>  |
| <b>ÅRETS KASSAFLÖDE</b>                                                         | <b>468 201</b>   | <b>428 452</b>    |
| <b>LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS BÖRJAN</b>                                           | <b>922 768</b>   | <b>494 315</b>    |
| <b>LIKVIDA MEDEL VID ÅRETS SLUT</b>                                             | <b>1 390 969</b> | <b>922 768</b>    |

Klientmedel klassificeras som likvida medel i kassaflödesanalysen.

## Noter

### NOT 1, REDOVISNINGS- OCH VÄRDERINGSPRINCIPER

---

Årsredovisningen för Brf Poppeln har upprättats enligt Årsredovisningslagen och Bokföringsnämndens allmänna råd 2016:10 (K2), årsredovisning i mindre företag och 2023:1, kompletterande upplysningar m.m. i bostadsrättsföreningars årsredovisningar.

Från och med 2024-01-01 tillämpas inte längre förenklingsregeln gällande periodisering av leverantörsfakturor. Detta kan påverka jämförbarheten mellan åren för vissa kostnader.

Samma värderingsprinciper har använts som föregående år.

#### Redovisning av intäkter

Intäkter bokförs i den period de avser oavsett när betalning eller avisering skett.

I årsavgiften ingår kostnader för bredband, el, kabel-tv, vatten och värme.

#### Anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde minskat med avskrivningar. Byggnader och inventarier skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. Avskrivningstiden grundar sig på bedömd ekonomisk livslängd av tillgången.

Följande avskrivningstider tillämpas:

|                         |           |
|-------------------------|-----------|
| Fastighetsförbättringar | 2,5 - 4 % |
| Byggnad                 | 1,5 %     |

Markvärdet är inte föremål för avskrivning. Bestående värdenedgång hanteras genom nedskrivning. Föreningens finansiella anläggningstillgångar värderas till anskaffningsvärde. I de fall tillgången på balansdagen har ett lägre värde än anskaffningsvärdet sker nedskrivning till det lägre värdet.

#### Omsättningstillgångar

Fordringar upptas till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt.

#### Föreningens fond för yttre underhåll

Reservering till fond för yttre underhåll enligt stadgar görs i årsbokslutet. Förslag till ianspråkstagande av fond för yttre underhåll för årets periodiska underhåll lämnas i resultatdispositionen.

#### Skatter och avgifter

Fastighetsavgiften för hyreshus är 1 630 kr per bostadslägenhet, dock blir avgiften högst 0,30 % av taxeringsvärdet för bostadshus med tillhörande tomtmark. Lokaler beskattas med 1,00 % av lokalernas taxeringsvärde.

#### Fastighetslån

Lån med en bindningstid på ett år eller mindre tas i årsredovisningen upp som kortfristiga skulder.

#### Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen har upprättats enligt indirekt metod.

Klientmedel klassificeras som likvida medel.

## NOT 2, NETTOOMSÄTTNING

|                         | 2024             | 2023             |
|-------------------------|------------------|------------------|
| Årsavgifter bostäder    | 2 817 384        | 2 584 776        |
| Årsavgifter lokaler     | 127 402          | 116 880          |
| Hysesintäkter förråd    | 5 400            | 5 400            |
| Bredband                | 136 800          | 136 373          |
| El, moms                | 174 611          | 122 427          |
| Påminnelseavgift        | 600              | 540              |
| Pantsättningsavgift     | 8 595            | 6 825            |
| Överlåtelseavgift       | 9 791            | 11 502           |
| Administrativ avgift    | 980              | 0                |
| Andrahandsuthyrning     | 0                | 2 822            |
| Öres- och kronutjämning | 1                | 4                |
| <b>Summa</b>            | <b>3 281 564</b> | <b>2 987 549</b> |

## NOT 3, ÖVRIGA RÖRELSEINTÄKTER

|                             | 2024         | 2023          |
|-----------------------------|--------------|---------------|
| Elstöd                      | 0            | 93 592        |
| Övriga intäkter             | 5 641        | -860          |
| Återbäring försäkringsbolag | 0            | 4 479         |
| <b>Summa</b>                | <b>5 641</b> | <b>97 211</b> |

## NOT 4, FASTIGHETSSKÖTSEL

|                                         | 2024           | 2023           |
|-----------------------------------------|----------------|----------------|
| Fastighetsskötsel enl avtal             | 203 829        | 279 256        |
| Fastighetsskötsel utöver avtal          | 48 565         | 69 378         |
| Fastighetsskötsel gård utöver avtal     | 66 848         | 22 315         |
| Obligatorisk ventilationskontroll (OVK) | 0              | 5 490          |
| Brandskydd                              | 7 558          | 1 354          |
| Gårdkostnader                           | 0              | 17 186         |
| Snöröjning/sandning                     | 10 671         | 11 166         |
| Serviceavtal                            | 1 558          | -7 754         |
| Förbrukningsmaterial                    | 1 848          | 2 329          |
| <b>Summa</b>                            | <b>340 877</b> | <b>400 719</b> |

#### NOT 5, REPARATIONER

|                              | 2024          | 2023          |
|------------------------------|---------------|---------------|
| Tvättstuga                   | 6 310         | 14 523        |
| Trapphus/port/entr           | 22 213        | 0             |
| Dörrar och lås/porttele      | 8 393         | 0             |
| VVS                          | 16 484        | 6 492         |
| Värmeanläggning/undercentral | 0             | 4 538         |
| Ventilation                  | 0             | 3 119         |
| Elinstallationer             | 0             | 13 288        |
| Tele/TV/bredband/porttelefon | 1 588         | 0             |
| Skador/klotter/skadegörelse  | 0             | 7 808         |
| <b>Summa</b>                 | <b>54 988</b> | <b>49 768</b> |

#### NOT 6, PLANERADE UNDERHÅLL

|               | 2024          | 2023           |
|---------------|---------------|----------------|
| Tvättstuga    | 10 352        | 0              |
| Entr/trapphus | 0             | 690 186        |
| VVS           | 41 250        | 0              |
| Tak           | 0             | 25 000         |
| <b>Summa</b>  | <b>51 602</b> | <b>715 186</b> |

#### NOT 7, TAXEBUNDNA KOSTNADER

|                         | 2024             | 2023             |
|-------------------------|------------------|------------------|
| El                      | 230 603          | 247 286          |
| Uppvärmning             | 535 816          | 500 778          |
| Vatten                  | 196 131          | 175 881          |
| Sophämtning/renhållning | 60 432           | 93 641           |
| Grovsopor               | 16 555           | 156              |
| <b>Summa</b>            | <b>1 039 537</b> | <b>1 017 742</b> |

#### NOT 8, ÖVRIGA DRIFTSKOSTNADER

|                        | 2024           | 2023           |
|------------------------|----------------|----------------|
| Fastighetsförsäkringar | 0              | 74 547         |
| Kabel-TV               | 40 324         | 51 334         |
| Bredband               | 115 201        | 141 715        |
| Fastighetsskatt        | 103 080        | 100 743        |
| <b>Summa</b>           | <b>258 605</b> | <b>368 339</b> |

Försäkring 0 kr, samt Kabel-TV och Bredband lägre kostnad jämfört med föregående år med anledning av periodisering 2024, se not 1.

## NOT 9, ÖVRIGA EXTERNA KOSTNADER

|                                 | 2024           | 2023           |
|---------------------------------|----------------|----------------|
| Kreditupplysning                | 3 689          | 3 291          |
| Tele- och datakommunikation     | 1 654          | 2 325          |
| Inkassokostnader                | 116            | 974            |
| Revisionsarvoden extern revisor | 22 500         | 22 500         |
| Styrelseomkostnader             | 2 092          | 2 970          |
| Föreningskostnader              | 488            | 1 750          |
| Förvaltningsarvode enl avtal    | 75 583         | 72 530         |
| Överlåtelsekostnad              | 14 042         | 14 703         |
| Pantsättningskostnad            | 12 900         | 10 244         |
| Korttidsinventarier             | 725            | 0              |
| Administration                  | 5 570          | 56 321         |
| Konsultkostnader                | 10 619         | 11 269         |
| Bostadsrätterna Sverige         | 0              | 6 450          |
| <b>Summa</b>                    | <b>149 979</b> | <b>205 326</b> |

Bostadsrätterna Sverige 0 kr med anledning av periodisering 2024, se not 1.

## NOT 10, PERSONALKOSTNADER

|                     | 2024          | 2023          |
|---------------------|---------------|---------------|
| Styrelsearvoden     | 70 000        | 70 000        |
| Arbetsgivaravgifter | 21 994        | 21 991        |
| <b>Summa</b>        | <b>91 994</b> | <b>91 991</b> |

## NOT 11, RÄNTEKOSTNADER OCH LIKNANDE RESULTATPOSTER

|                              | 2024           | 2023           |
|------------------------------|----------------|----------------|
| Räntekostnader fastighetslån | 427 649        | 303 342        |
| <b>Summa</b>                 | <b>427 649</b> | <b>303 342</b> |

| NOT 12, BYGGNAD OCH MARK                      | 2024-12-31        | 2023-12-31        |
|-----------------------------------------------|-------------------|-------------------|
| <b>Ackumulerat anskaffningsvärde</b>          |                   |                   |
| Ingående                                      | 22 799 878        | 20 729 878        |
| Årets inköp                                   | 0                 | 2 070 000         |
| <b>Utgående ackumulerat anskaffningsvärde</b> | <b>22 799 878</b> | <b>22 799 878</b> |
| <b>Ackumulerad avskrivning</b>                |                   |                   |
| Ingående                                      | -6 083 405        | -5 840 501        |
| Årets avskrivning                             | -298 104          | -242 904          |
| <b>Utgående ackumulerad avskrivning</b>       | <b>-6 381 509</b> | <b>-6 083 405</b> |
| <b>UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN</b>         | <b>16 418 369</b> | <b>16 716 473</b> |
| <i>I utgående restvärde ingår mark med</i>    | <i>9 207 000</i>  | <i>9 207 000</i>  |
| <b>Taxeringsvärde</b>                         |                   |                   |
| Taxeringsvärde byggnad                        | 31 576 000        | 31 576 000        |
| Taxeringsvärde mark                           | 22 841 000        | 22 841 000        |
| <b>Summa</b>                                  | <b>54 417 000</b> | <b>54 417 000</b> |

| NOT 13, MASKINER OCH INVENTARIER      | 2024-12-31      | 2023-12-31      |
|---------------------------------------|-----------------|-----------------|
| <b>Ackumulerat anskaffningsvärde</b>  |                 |                 |
| Ingående                              | 156 943         | 156 943         |
| <b>Utgående anskaffningsvärde</b>     | <b>156 943</b>  | <b>156 943</b>  |
| <b>Ackumulerad avskrivning</b>        |                 |                 |
| Ingående                              | -156 943        | -156 943        |
| <b>Utgående avskrivning</b>           | <b>-156 943</b> | <b>-156 943</b> |
| <b>UTGÅENDE RESTVÄRDE ENLIGT PLAN</b> | <b>0</b>        | <b>0</b>        |

| NOT 14, ÖVRIGA FORDRINGAR | 2024-12-31       | 2023-12-31       |
|---------------------------|------------------|------------------|
| Skattekonto               | 119 724          | 117 289          |
| Momsavräkning             | 0                | 8 359            |
| Transaktionskonto         | 325 081          | 357 564          |
| Borgo räntekonto          | 1 065 888        | 565 204          |
| <b>Summa</b>              | <b>1 510 693</b> | <b>1 048 416</b> |

## NOT 15, FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

|                          | 2024-12-31     | 2023-12-31 |
|--------------------------|----------------|------------|
| Förutbetalda kostnader   | 16 551         | 0          |
| Förutbet fast skötsel    | 70 919         | 0          |
| Förutbet försäkr premier | 57 362         | 0          |
| Förutbet kabel-TV        | 13 647         | 0          |
| Förutbet bredband        | 37 256         | 0          |
| <b>Summa</b>             | <b>195 735</b> | <b>0</b>   |

## NOT 16, SKULDER TILL KREDITINSTITUT

|                       | Villkors-<br>ändringsdag | Räntesats<br>2024-12-31 | Skuld<br>2024-12-31 | Skuld<br>2023-12-31 |
|-----------------------|--------------------------|-------------------------|---------------------|---------------------|
| Stadshypotek          | 2025-03-03               | 3,50 %                  | 1 038 000           | 1 084 000           |
| Handelsbanken         | 2025-04-30               | 4,30 %                  | 1 570 000           | 1 570 000           |
| Swedbank              | 2025-06-28               | 3,85 %                  | 1 570 000           | 1 570 000           |
| Handelsbanken         | 2025-06-01               | 4,10 %                  | 2 047 000           | 2 093 000           |
| Handelsbanken         | 2025-03-30               | 4,02 %                  | 1 075 000           | 1 247 000           |
| Handelsbanken         | -                        | -                       | 0                   | 315 000             |
| Handelsbanken         | 2025-03-30               | 4,33 %                  | 2 800 000           | 2 800 000           |
| Stadshypotek          | 2026-09-30               | 2,71 %                  | 280 000             |                     |
| <b>Summa</b>          |                          |                         | <b>10 380 000</b>   | <b>10 679 000</b>   |
| Varav kortfristig del |                          |                         | 10 135 000          | 5 234 000           |

Om fem år beräknas skulden till kreditinstitut uppgå till 8 885 000 kr.

Enligt föreningens redovisningsprinciper, som anges i not 1, ska de delar av lånen som har slutbetalningsdag inom ett år redovisas som kortfristiga tillsammans med den amortering som planeras att ske under nästa räkenskapsår.

## NOT 17, UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

|                                  | 2024-12-31     | 2023-12-31     |
|----------------------------------|----------------|----------------|
| Upplupna kostnader               | 740            | 3 580          |
| Uppl kostn el                    | 24 692         | 0              |
| Uppl kostnad Värme               | 61 193         | 0              |
| Uppl kostn räntor                | 44 324         | 45 873         |
| Uppl kostn vatten                | 16 046         | 15 000         |
| Uppl kostnad Sophämtning         | 827            | 0              |
| Uppl kostnad arvoden             | 70 001         | 70 001         |
| Beräknade uppl. sociala avgifter | 21 994         | 21 994         |
| Förutbet hyror/avgifter          | 257 250        | 256 372        |
| <b>Summa</b>                     | <b>497 067</b> | <b>412 820</b> |

**NOT 18, STÄLLDA SÄKERHETER**

|                      | 2024-12-31 | 2023-12-31 |
|----------------------|------------|------------|
| Fastighetsinteckning | 11 486 250 | 11 486 250 |

**NOT 19, VÄSENTLIGA HÄNDELSE EFTER VERKSAMHETSÅRET**

Efter verksamhetsåret har endast löpande underhåll utförts.

## Underskrifter

Denna årsredovisning är elektroniskt signerad den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

Malmö

---

Fredrik Skoog  
Ordförande

---

Jesper Thunström  
Sekreterare

---

Kim Borgström  
Ledamot

---

Matilda Persson  
Ledamot

---

Paula Widén  
Kassör

Vår revisionsberättelse har lämnats den dag som framgår av den elektroniska underskriften.

---

Ernst & Young  
Jakob Rignell  
Auktoriserad revisor



# Document history

## Document summary

**COMPLETED BY ALL:**

02.06.2025 06:58

**SENT BY OWNER:**

SBC Digital signering · 27.05.2025 17:23

**DOCUMENT ID:**

Sygm-KUXzgl

**ENVELOPE ID:**

B1M-Y87zlx-Sygm-KUXzgl

**DOCUMENT NAME:**

Brf Poppeln, 746000-2616 - Årsredovisning 2024.pdf  
20 pages

**SHA-512:**

8e11d53529f42ce4197f1a25df1edb4a130378b0c4be44  
79d5e500577019a270ad58a791a704d1875808142617c  
5ea13fdb76dcb2bf92a2f9c9056f03dfdd401

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

**To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.**



GDPR  
compliant



eIDAS  
standard



PAdES  
sealed

🕒 Activity log

| RECIPIENT                                            | ACTION*                                                                                                    | TIMESTAMP (CET)                      | METHOD     | DETAILS                               |
|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|------------|---------------------------------------|
| 1. FREDRIK SKOOG<br>fs@poppeln.se                    |  Signed<br>Authenticated  | 27.05.2025 19:06<br>27.05.2025 19:05 | eID<br>Low | Swedish BankID<br>IP: 85.228.139.108  |
| 2. Paula Widén<br>pw@poppeln.se                      |  Signed<br>Authenticated  | 27.05.2025 19:06<br>27.05.2025 19:05 | eID<br>Low | Swedish BankID<br>IP: 85.228.195.241  |
| 3. Olga Matilda Persson<br>mp@popplen.se             |  Signed<br>Authenticated  | 27.05.2025 22:19<br>27.05.2025 22:16 | eID<br>Low | Swedish BankID<br>IP: 85.228.195.25   |
| 4. JESPER THUNSTRÖM<br>jt@poppel.se                  |  Signed<br>Authenticated  | 28.05.2025 21:46<br>28.05.2025 21:45 | eID<br>Low | Swedish BankID<br>IP: 130.117.201.157 |
| 5. KIM CHEYENNE BORGST<br>RÖM<br>kb@poppeln.se       |  Signed<br>Authenticated  | 30.05.2025 14:04<br>30.05.2025 14:04 | eID<br>Low | Swedish BankID<br>IP: 85.228.195.91   |
| 6. Leif Ola Jakob Rignell<br>jakob.rignell@se.ey.com |  Signed<br>Authenticated | 02.06.2025 06:58<br>02.06.2025 06:58 | eID<br>Low | Swedish BankID<br>IP: 213.115.249.159 |

\* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

📎 Attachments

No attachments related to this document

⚙️ Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.  
Copies of signed documents are securely stored by Verified.

**To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.**



GDPR compliant



eIDAS standard



PAdES sealed

## Revisionsberättelse

Till föreningsstämman i Bostadsrättsföreningen Poppeln, org nr 746000 - 2616

### Rapport om årsredovisningen

#### Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Bostadsrättsföreningen Poppeln för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av föreningens finansiella ställning per den 31 december 2024 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att föreningsstämman fastställer resultat-räkningen och balansräkningen.

#### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för att årsredovisningen upprättas och att den ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen. Styrelsen ansvarar även för den interna kontroll som den bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen ansvarar styrelsen för bedömningen av föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Den upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om beslut tagits att likvidera föreningen.

#### Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om att årsredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen.

Som del av en revision enligt ISA använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Dessutom:

- identifierar och bedömer vi riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, utformar och utför granskningsåtgärder bland annat utifrån dessa risker och inhämtar revisionsbevis som är tillräckliga och ändamålsenliga för att utgöra en grund för våra uttalanden. Risker för att inte upptäcka en väsentlig felaktighet till följd av oegentligheter är högre än för en väsentlig felaktighet som beror på misstag, eftersom oegentligheter kan innefatta agerande i maskopi, förfalskning, avsiktliga utelämnanden, felaktig information eller åsidosättande av intern kontroll.
- skaffar vi oss en förståelse av den del av föreningens interna kontroll som har betydelse för vår revision för att utforma granskningsåtgärder som är lämpliga med hänsyn till omständigheterna, men inte för att uttala oss om effektiviteten i den interna kontrollen.
- utvärderar vi lämpligheten i de redovisningsprinciper som används och rimligheten i styrelsens uppskattningar i redovisningen och tillhörande upplysningar.
- drar vi en slutsats om lämpligheten i att styrelsen använder antagandet om fortsatt drift vid upprättandet av årsredovisningen. Vi drar också en slutsats, med grund i de inhämtade revisionsbevisen, om det finns någon väsentlig osäkerhetsfaktor som avser sådana händelser eller förhållanden som kan leda till betydande tvivel om föreningens förmåga att fortsätta verksamheten. Om vi drar slutsatsen att det finns en väsentlig osäkerhetsfaktor, måste vi i revisionsberättelsen fästa uppmärksamheten på upplysningarna i årsredovisningen om den väsentliga osäkerhetsfaktorn eller, om sådana upplysningar är otillräckliga, modifiera uttalandet om årsredovisningen. Våra slutsatser baseras på de revisionsbevis som inhämtas fram till datumet för revisionsberättelsen. Dock kan framtida händelser eller förhållanden göra att en förening inte längre kan fortsätta verksamheten.
- utvärderar vi den övergripande presentationen, strukturen och innehållet i årsredovisningen, däribland upplysningarna, och om årsredovisningen återger de underliggande transaktionerna och händelserna på ett sätt som ger en rättvisande bild.

Vi måste informera styrelsen om bland annat revisionens planerade omfattning och inriktning samt tidpunkten för den. Vi måste också informera om betydelsefulla iakttagelser under revisionen, däribland de eventuella betydande brister i den interna kontrollen som vi identifierat.

## Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

### Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens förvaltning av Bostadsrättsföreningen Poppeln för räkenskapsåret 2024-01-01 - 2024-12-31 samt av förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att föreningsstämman behandlar förlusten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

### Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet *Revisorns ansvar*. Vi är oberoende i förhållande till föreningen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

### Styrelsens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som föreningens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av föreningens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för föreningens organisation och förvaltningen av föreningens angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma föreningens ekonomiska situation och att tillse att föreningens organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och föreningens ekonomiska angelägenheter i övrigt kontrolleras på ett trygghetssätt.

### Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen
- på något annat sätt handlat i strid med bostadsrättslagen, tillämpliga delar av lagen om ekonomiska föreningar, årsredovisningslagen eller stadgarna.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot föreningen, eller att ett förslag till dispositioner av föreningens vinst eller förlust inte är förenligt med bostadsrättslagen.

Som en del av en revision enligt god revisionssed i Sverige använder vi professionellt omdöme och har en professionellt skeptisk inställning under hela revisionen. Granskningen av förvaltningen och förslaget till dispositioner av föreningens vinst eller förlust grundar sig främst på revisionen av räkenskaperna. Vilka tillkommande granskningsåtgärder som utförs baseras på vår professionella bedömning med utgångspunkt i risk och väsentlighet. Det innebär att vi fokuserar granskningen på sådana åtgärder, områden och förhållanden som är väsentliga för verksamheten och där avsteg och överträdelser skulle ha särskild betydelse för föreningens situation. Vi går igenom och prövar fattade beslut, beslutsunderlag, vidtagna åtgärder och andra förhållanden som är relevanta för vårt uttalande om ansvarsfrihet. Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande föreningens vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med bostadsrättslagen.

Malmö, den dag som framgår av vår elektroniska signatur.

Ernst & Young AB

Jakob Rignell  
Auktoriserad revisor



# Document history

## Document summary

**COMPLETED BY ALL:**

02.06.2025 06:58

**SENT BY OWNER:**

SBC Digital signing · 27.05.2025 17:23

**DOCUMENT ID:**

BkMm-FUQGel

**ENVELOPE ID:**

ry7ZF87Geg-BkMm-FUQGel

**DOCUMENT NAME:**

Revisionsberättelse Poppeln.pdf

2 pages

**SHA-512:**

6f75162bd8e3bc7225c949d50193c870e515b416650d4  
d838f047e5b638e1ff606bfb5e1f3b5e4c9f3e57f863426d  
f35f4c53eb48112fcbfd76a512ac9b37fd0

## Activity log

| RECIPIENT                 | ACTION*       | TIMESTAMP (CET)  | METHOD | DETAILS             |
|---------------------------|---------------|------------------|--------|---------------------|
| 1. Leif Ola Jakob Rignell | Signed        | 02.06.2025 06:58 | eID    | Swedish BankID      |
| jakob.rignell@se.ey.com   | Authenticated | 02.06.2025 06:58 | Low    | IP: 213.115.249.159 |

\* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

## Attachments

No attachments related to this document

## Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above.

Copies of signed documents are securely stored by Verified.

**To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.**



GDPR  
compliant



eIDAS  
standard



PAdES  
sealed